

**BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ**  
**BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ'NE**  
**BURSA**

**Konu: İşyeri Açma ve Çalışma (GSM) Ruhsatı Hakkında**

Bursa Deri İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesi yerleşim planı içerisinde.....Ada.....  
Parselde bulunan işyerime ait gerekli evrak ve dosyalar hazırlanıp ekte tarafınıza sunulmaktadır.  
Dosya ve belgelerimiz incelenerek gerekli işlemlerin yapılmasını ve "İşyeri Açma ve Çalışma (GSM)  
Ruhsatının tarafımıza verilmesini saygılarımla bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Yetkili İsim Soyadı  
İmza

**EKLER**

- 1- Başvuru/Beyan Formu (**Bölge Müdürlüğü**)
- 2- Proses akış şeması ve açıklama raporu (**Bölge Müdürlüğü**)
- 3- Yapı Kullanma İzin Belgesi
- 4- Atıksu Bağlantı Beyan Formu (**Bölge Müdürlüğü**)
- 5- Atıksu bağlantı izin belgesi (**Bölge Müdürlüğü**)
- 6- Çevre izni / Çevre izin ve Lisans belgesi / muafiyet belgesi (**Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü**)
- 7- Çevre kirliliğini önlemek amacı ile alınacak tedbirlere dair taahhütname. (**Bölge Müdürlüğü**)  
( Proses akış şeması ve açıklama raporunda bahsedilen prosesin gerçekleşmesi aşamasında oluşabilecek; Tehlikeli, Sanayi, Tıbbi, Radyoaktif ve evsel nitelikli atıkları ile ambalaj atıklarının fabrika sahasında toplanması, taşınması ve bertaraf yöntemini açıklayan raporu ve bu kirleticilerin yaratacağı sorunlara karşı alınacak tedbirleri içeren taahhütname.)
- 8- Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alındığına dair itfaiye raporu.(**Büyükşehir İtfaiye Daire Başkanlığı**)
- 9- Şirket ise, Sorumlu Müdür Sözleşmesi / Şahıs ise, Sorumlu müdür beyanı (**Bölge Müdürlüğü**)
- 10- a.Ruhsat Harcı İlgili Belediye hesabına aktarılmak üzere toplam kullanım alanı m<sup>2</sup> başına 1,00 TL (Ancak bu miktar hiçbir suretle beşbin metrekaareye isabet edecek tutarı aşamaz.)  
b. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenleme bedeli 1,000 TL
- 11- Risk Değerlendirme Raporu/İş Güvenliği Uzmanı ve Hekim Sözleşmesi (**Anlaşmalı OSGB**)
- 12- İşletmeye ait Acil Durum Planı
- 13- İş Sağlığı ve Güvenliği Beyanı (**Bölge Müdürlüğü**)
- 14- Ticaret Sicil Tasdiknamesi, Vergi Levhası, Mükellefiyet kayıt belgesi, Faaliyet Belgesi, İmza Sirküleri / Esnaf kaydı, İmza Beyannamesi
- 15- Kapasite Raporu (**Bursa Ticaret ve Sanayi Odası**)
- 16- Varsa Asansör Tescil Belgesi (**Nilüfer Belediyesi**) ( **Calaskal ise periyodik kontrol formu**)
- 17- Sanayi Sicil Belgesi ( **Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü**)
- 18- Ruhsat verilecek olan parselde ilişkin Röleve planı
- 19- ÇED Yönetmeliği kapsamında ÇED olumlu belgesi veya ÇED gerekli değildir belgesi veya ÇED kapsam dışı yazısı. (**Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü**)
- 20- Tapu senedi veya kira sözleşmesi
- 21- Tesis için Makine yerleşim planı ve güncel motor gücü beyanı ( Firmanın üretime esas tüm elektrik enerjisi ile çalışan ekipmanlarının isim-güç listesi yapılarak kw veya hp cinsinden toplam motor gücü bildirilecektir. Firma tarafından her sayfası imzalı ve kaşeli olarak hazırlanmalıdır.(**Sorumlu Müdür Onaylı**)

Sonuç olarak, bölgemiz dâhilinde faaliyet gösteren ve faaliyeti OSB kanunu ve yönetmeliğine uygun olan yapı kullanma izin belgesine sahip tüm işyerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alma zorunluluğu vardır. Ruhsatsız çalışan veya ruhsatını almayan işyerleri hakkında kapatmaya kadar süregelen hukuksal işlemler uygulanır.

**NOT:** Geçici Faaliyet Belgesi alındığı takdirde Çevre İzin Belgesi alınana kadar diğer belgelerde eksiklik olmadığı takdirde en fazla 1 yıl süre ile Deneme İzni verilebilir. Deneme izni bu süre içerisinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı yerine geçer.

**BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ**  
**MÜTEŞEBBİS HEYET BAŞKANLIĞI**  
**HALK BANKASI BURSA ŞUBESİ**  
**İBAN NO: TR78 0001 2009 2780 0043 0001 29**

**TÜM MATBU EVRAKLARIMIZIN HER SAYFASI İMZA VE KAŞELİ OLMALIDIR.**

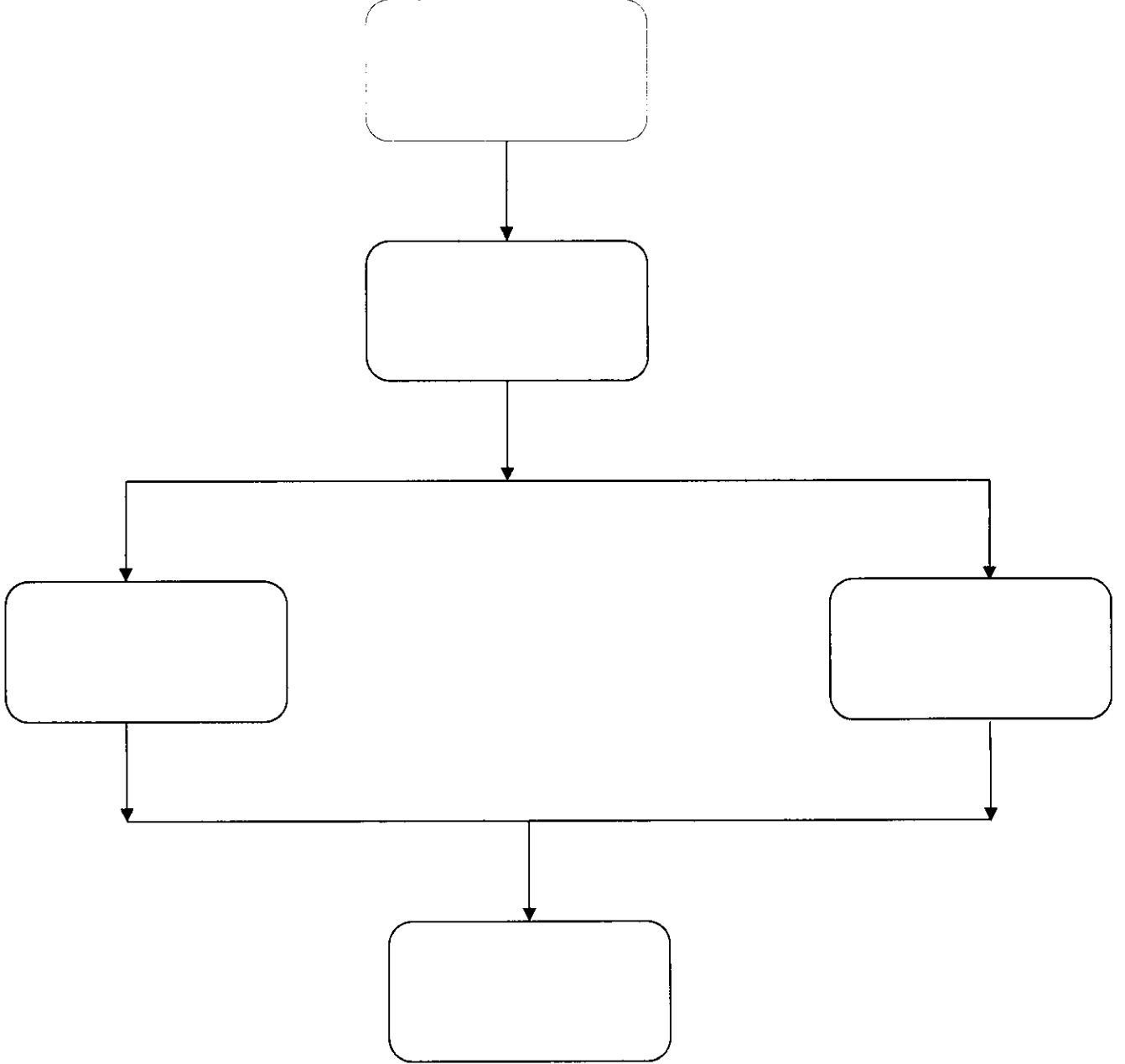
## GAYRİSİHHİ MÜESSESE AÇMA RUHSATI BAŞVURU/BEYAN FORMU

## BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ

1- Tesisin adı veya unvanı							
2- Tesisin Sahibi							
3- Faaliyet Konusu							
4- Tesisin Adresi							
Tel.No.				c-posta			
5- Pafta, Ada, Parsel No.							
6- Mülkiyet Durumu		Kira		(Kira sözleşmesi)	Malik		(Tapu Sureti)
7- İşyerinin Kullanım Alanı		Açık Alan		m <sup>2</sup>	Kapalı alan		m <sup>2</sup>
8- İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sınıflardan depolanması amacıyla bulunacak							
Depoların hacmi:	1.Depo	2.Depo	3.Depo		4.Depo	5.Depo	
9- İşyerinde yanıcı ve parlayıcı madde kategorisindeki sınıflardan depolanmasına izin verilenlerin sınıfı/sınıfları:	.....						
10-Kayıtlı olduğu vergi dairesi adı ve vergi no.							
11-Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası							
12-Ustalık belge no: (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenmez.)							
13-Ticaret Sicil numarası ve kayıtlı olduğu ticaret sicil müdürlüğünün adı(Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir)							
14-Sınıfı	Birincil sınıf		İkinci Sınıf		Üçüncü sınıf		
15- Tesisin bulunduğu yer	Endüstri Bölgesi		Organize Sanayi Bölgesi				
	Sanayi Bölgesi		Sanayi Sitesi				
	Yerleşim Yeri		Diğer				
16-ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED olumlu belgesi veya ÇED gerekli değildir belgesi var mı?	Var				Yok		
17- Karayolu trafik güvenliği açısından uygun mu?	Var				Yok		
18-İtfaiye raporu gereken işyerleri için rapor	Var				Yok		
19- Çevre İzni veya çevre izin ve lisans belgesi	Var				Yok		
20- Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi	Var				Yok		
Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime açma ve çalışma ruhsatı verilmesini arz ederim.							
Adı ve Soyadı	İmza		Kaşe			Tarih	
Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır. 16,18 ve 20 sıra no.lu belgelerin ikinci sınıf gayrisihhi müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhi müesseseler için forma eklenmesi zorunludur. 17 ve 19 sıra no.lu belgeler ikinci sınıf gayrisihhi müesseseler ve tabi ise üçüncü sınıf gayrisihhi müesseselerden başvuru esnasında istenmeyecektir. Ancak söz konusu belgelerin işyerinde bulundurulması zorunludur. Tapu bilgilerinin TAKBİS'ten temin edilmesinin mümkün olduğu hallerde tapu sureti istenmez. Akaryakıt, sıvılaştırılmış petrol gazı, sıvılaştırılmış doğalgaz ve sıkılaştırılmış doğalgaz istasyonu niteliğindeki işyerleri için doldurulacaktır.							

## İŞ AKIM ŞEMASI

Bölge Müdürlüğünüz sınırları içerisinde yer alan ..... Ada ..... parsel  
.....adresinde  
bulunan.....  
unvanlı firmamıza ait iş akım şeması aşağıda gösterilmiştir.



**İmza/Kaşe**

İşletmenin iş akış şemasına göre kutucuklar artırılıp azaltılabilir.

## PROSES AÇIKLAMA RAPORU

### 1. TESİSİN YERİ

Bölge Müdürlüğünüz sınırları içerisinde yer alan .....ada .....parşel , .....  
.....adresinde bulunan .....  
.....ünvanlı firmamızda.....  
Faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

### 2. PROSES TÜRÜ

.

### 3. TESİSTEN KAYNAKLANACAK SIVI ATIKLAR

### 4. TESİSTEN KAYNAKLANACAK EMİSYONLAR

### 5. TESİSTEN KAYNAKLANACAK ATIKLAR

### 6. TESİSTEN KAYNAKLANACAK GÜRÜLTÜ

İmza/Kaşe

**BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ**  
**ATIKSU BAĞLANTI BEYAN FORMU**

**Bağlantı Yapılan;**

Atıksu Baca No :  
Yağmursuyu Baca No :  
Debimetre Cinsi :  
Debimetre Seri No :  
Su Sayacı Seri No :

\*Bu kısım BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ Yetkilisince Doldurulacaktır.

**1-) GENEL BİLGİLER**

**1.1-) İşyerinin Tesisin**

Ticari Unvanı	
Adresi	
Telefon No	
Faks No	
E-Posta	
Web	

**1.2-) BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ ile yapılacak işlemler için yetkilendirilen şahıslar**

**1.Şahıs**

Adı-Soyadı	
Unvanı	
Adresi	
Telefon No	
Faks No	
E-Posta	

**2.Şahıs**

Adı-Soyadı	
Unvanı	
Adresi	
Telefon No	
Faks No	
E-Posta	

#### 4.-) DİĞER ATIKLAR

4.1-) Yukarıda bahsedilenin dışında sıvı atıklarınız var mı?

Var

Yok

4.2-) Varsa, oluşacak bu sıvı atıkların kirlilik yükü, miktarı işletmede hangi üniteye ortaya çıkmakta olduğunu açıklayınız.

4.3-) Bu atıkların bertaraf şeklini açıklayınız.

İşbu başvuru formunda verilen tüm bilgiler doğrudur. BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ' nin tesisimiz ile ilgili doğru ve sağlıklı bilgilere ulaşmasını sağlayacak olmasından ötürü bu bilgilere ait bütün sorumluluğun aşağıda imzası bulunan şirket yetkilisine ait olacağı, ayrıca yukarıda 1.2 nolu madde de bildirilen temsile yetkili şahısların da aynı sorumluluğu paylaştığı, ancak buna rağmen tesisten çıkan atık ve atıkların miktar ve özelliklerine ilişkin bilgilerin BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ' nce yeterli görülmemesi halinde belgeleme işleminin BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ nin uygun göreceği yetkili kuruluşlara yaptırılabilceği ve bundan doğacak her türlü giderin şirketimiz tarafından karşılanacağı, yanlış bilgi vermekten doğacak bütün cezai ve hukuki sorumluluğun da şirket yetkilisine ait olduğunu şimdiden kabul ve taahhüt ederiz.

.../.../21

İmza Sirküleri  
Şirket Yetkili İmza ve Kaşesi  
(1.2. Madde de yetkilendirilen şahısların imzaları)

## 2-) ÜRETİME AİT BİLGİLER

- 2.1-) Üretim Sektör :  
2.2-) Alt Sektör Adı :  
2.3-) Tesisin :

Tesise ait çalışan sayısı	
Taşeronu ait çalışan sayısı (varsa)	
Vardiya sayısı	
Vardiya saatleri	
Bir yıl içinde çalışılan iş günü sayısı	
Bir ay içinde çalışılan iş günü sayısı	
Bir hafta içinde çalışılan iş günü sayısı	

### 2.4-) İş Günü Kapasitesindeki Mevsimlik Değişimler

Vardır  Yoktur

**Var İse;**

- a) Üretim Kapasitesinin En Fazla Olduğu Aylar ve kapasiteleri :  
b) Üretim Kapasitesinin En Az Olduğu Aylar ve kapasiteleri :

### 2.5-) Hammaddeler (Üretilen ve üretilecek olan her madde için yanıtlanacaktır.)

Kullanılan Hammaddeler	Yıllık Kullanım Miktarları

### 2.6-) Ürünler

Üretilen Maddelerin Adı	Yıllık Üretim Miktarları	Üretim Kapasitesi

## 2.7-) Üretim prosesi

- a) Kesikli   
Çalışma aralıklarımı belirtin:
- b) Sürekli

## 3-) SU TEMİN VE UZAKLAŞTIRMA ŞEKLİ

### 3.1-) Su Temini Şekli ve Miktarı

Su Temini Şekli		Debi (m <sup>3</sup> /ay)	Abone No
Proses suyu	( )		
Kullanma suyu	( )		
Kuyudan	( )		
Diğer (Tanker vb.)	( )		
<b>Toplam</b>			

### 3.2-) Su Kullanım Yerleri ve Miktarları

Su Kullanım Yerleri		Debi (m <sup>3</sup> /ay)
Proses (Üretim)	( )	
Kazan	( )	
Soğutma	( )	
Evsel Nitelikli Kullanım	( )	
Diğerleri (Açıklayınız)	( )	
<b>Toplam</b>		

### 3.3-) Atıksu Geri Kazanımı ve Kullanımı

Var  Yok

### 3.4-) Tesisten Çıkan Atıksu Cinsi ve Miktarları

Oluşma Şekli		Debi (m <sup>3</sup> /ay)
Proses + Evsel Atıksu (Genel Hat )	( )	
Proses ( Krom Hattı )	( )	
Proses (Sülfür Hattı)	( )	
Kazan Deşarjları	( )	
Soğutma Suyu (Temaslı)	( )	
Soğutma Suyu (Temassız)	( )	
Su Hazırlama Ünite Atıkları	( )	
Diğerleri (Açıklayınız)	( )	
<b>Toplam</b>		



### 3.5-) Atıksu Uzaklaştırma Düzeni

#### 3.5.1-)

a) Tesiste oluşan atıksular 3 ayrı kanalla toplanıyor mu? ( Deri Sektörü )

Evet  Hayır

b) Tesiste oluşan tüm atıksular tek hatla toplanıyor mu? ( Karma sektör )

Evet  Hayır

3.5.2-) Tesiste oluşan atıksular OSB' nin ilgili hatlarına bağlı mıdır ? Evet  Hayır

#### 3.5.3-) Atıksu Bağlantı yapısında

- Çöktürme havuzu var mı ? Evet  Hayır
- Izgara var mı ? Evet  Hayır
- Debi ölçer ve savak var mı ? Evet  Hayır
- Nötralizasyon havuzu var mı ? Evet  Hayır
- Numune alma bacası var mı? Evet  Hayır
- Yağ tutucu var mı ? Evet  Hayır

3.5.4-) Bunların dışında ek atıksu arıtma tesisi veya ön arıtma üniteleri var mı?

Evet  Hayır

Varsa açıklayınız,

3.5.5-) Üretimde Temiz Üretim Teknolojileri uygulanıyor mu? Evet  Hayır

Uygulanıyorsa açıklayınız,

#### 3.5.6-)

PH	-
KOI (Kimyasal Oksijen İhtiyacı)	mg / l :
BOI5	mg / l :
(AKM) Askıda Katı Maddeler	mg / l :
Yağ/Gres	mg / l :
TCr +3	mg / l :
Sülfür	mg / l :
Toplam Kjheldal Azotu	mg / l :
TP	mg / l :

Prosesinizde Oluşacak Diğer Kirlilik Yükleri Var İse Belirtiniz

.....

**BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ'NE**

Bursa Deri İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesinde ..... ada .....parselde bulunan firmamızın Atık su izin belgesinin tarafımıza verilmesi için,

Gereğini müsaadelerinize arz ederiz.

**Ad Soyad**  
**Kaşe İmza**

**BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ'NE**  
**BURSA**

**ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENECEĞİNE**  
**DAİR TAAHHÜTNAME**

Bursa Deri İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesi'nde kuracağım  
..... ünvanlı işletmemde oluşacak tüm atıkları T.C. Çevre ve  
Şehircilik Bakanlığı'nın ilgili yönetmelik hükümleri gereği ve idarenin uygun göreceği tedbirlere  
uyarak doğal kaynaklara ve çevreye olumsuz etki yapmayacak şekilde geçici depolayacak, taşıyacak  
ve bertaraf edeceğim. ..../.../.....

Adı Soyadı

İmza

Kaşe

**BURSA DERİ İHTİSAS VE KARMA ORGANİZE SANAYİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞ'NE**  
**BURSA**

Bursa Deri İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölgesinde ..... ada ..... parselde bulunan işyerime, İtfaiye Daire Başkanlığına verilmek üzere İtfaiye başvuru yazısının tarafıma verilmesini, Müsaadelerinize arz ederim.

**Ad Soyad**  
**İmza Kaşe**

# SORUMLU MÜDÜR SÖZLEŞMESİ

## Madde 1 – Taraflar

Bu sözleşme; bir taraftan (“İşyerinin Ticari Unvanı”), diğer taraftan Sorumlu Müdür (“Sorumlu Müdürün Adı Soyadı”) arasında yapılan iş antlaşmasının şartlarını belirler. Sözleşmede işyerinin ticari unvanı “işyeri” diye anılacaktır.

**Adı Soyadı:**

**Ticari Unvanı:**

**Adresi:**

**Telefon:**

**Faks:**

## Sorumlu Müdürün

**Adı Soyadı:**

**Mezun Olduğu Okul:**

**Mezun Olduğu Bölüm:**

**Diploma No:**

**SSK/BAĞ-KUR Sicil No:**

**TC Kimlik No:**

**İkametgâh Adresi:**

**Telefon:**

**Faks:**

**E-Posta:**

## Madde 2- Sözleşmenin Konusu

(“İşyerinin Ticari Unvanı”)’de SORUMLU MÜDÜR olarak çalışacak olan Sorumlu Müdürün Adı Soyadı”)’nin görev, yetki ve sorumluluklarının; (“çalışma şartlarının belirlenmesidir.

## Madde 3- Yasal Dayanak

3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ve ilgili sair mevzuat hükümleri.

## Madde 4- Sorumlu Müdür’ün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- Sorumlu Müdür, 3572 Sayılı Yasa ve bağlı yönetmeliklerinde belirtilen sorumlulukları yerine getirmek zorundadır.
- Sorumlu Müdür, Madde 3’te belirtilen mevzuatla ilgili görevlerinin gerçekleştirilmesinde ve aksatılmadan yürütülmesinde gerekli her türlü araç gereç ve imkânı işverenden istemeye yetkilidir.
- İşveren, Sorumlu Müdürün görevlerini yerine getirmesini engelleyemez veya geciktiremez. İşverenin tutumu nedeniyle Sorumlu Müdürün görevlerini yerine getirmekte engellendiği durumlarda, Sorumlu Müdür taraflar arasında yapılan sözleşmeyi tek taraflı feshetme hakkına sahiptir.

## Madde 5- İşverenin Sorumlulukları

İşveren Madde 3’te belirtilen mevzuatta geçen Sorumlu Müdürün sorumluluklarını, yerine getirmede Sorumlu Müdüre gerekli şartları sağlamakla yükümlüdür.

**Madde 6- Fesih**

a) Sözleşmenin fesh edilmesi halinde durum, işverence Bursa Deri İhtisas ve Karma Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü'ne bildirilir.

b) ...

c) ...

**Madde 7- Çalışma Günleri**

.....

**Madde 8- Sözleşme Süresi**

Bu sözleşme ..... (süre) .....için geçerlidir.

**Madde 9- Anlaşmazlıklar**

İşbu sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde..... Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

**Madde 10- Yürürlük**

İşbu hizmet sözleşmesi taraflarca okunup, içeriği tamamen anlaşılacak ve kabul edilmek suretiyle .....tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, iki nüsha halinde imza altına alınmıştır. İş bu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda ilgili 4857 sayılı yasanın hükümleri geçerlidir.

Firma Yetkilisinin  
Adı Soyadı  
İmza

Sorumlu Müdürün  
Adı Soyadı  
İmza